

HOTĂRÂREA

nr. 3 din 20.02.2025

Ținând cont de modificările operate la Legea nr.113 din 17.06.2010 privind executorii judecătorești prin Legea nr.367 din 21.12.23, cât și întru punerea în aplicarea actelor normative emise de UNEJ în sensul acestor modificări, pornind de la prevederile art. 49, 51 alin. (4) lit l) al Legii nr.113 din 17.06.2010 privind executorii judecătorești, pct. 5.57 lit. aa) al Statutului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești și necesitatea consolidării bugetului UNEJ, Consiliul Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești, unanim

hotărăște:

1. Se expune în redacție nouă, conform anexei nr.1, Nomenclatorul serviciilor UNEJ oferite contra cost, aprobat prin Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești nr. 14 din 26 februarie 2019, publicat în Monitorul Oficial nr. 101-107 (7024-7030) din 22.03.2019, cu modificările ulterioare;
2. Prezenta Hotărâre se comunica executorilor judecătorești și angajaților UNEJ;
3. Secretarul general va organiza publicarea pe pagina web a UNEJ a nomenclatorului actualizat potrivit prezentei hotărâri, cât și publicarea prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al Republicii Moldova;
4. Prevederile Nomenclatorului serviciilor UNEJ oferite contra cost se pun în aplicare din data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova

PREȘEDINTE

Roman TALMACI

Aprob
Președintele Consiliului
Uniunii Naționale a Executorilor Judecătorești
Roman Talmaci

Nomenclatorul serviciilor UNEJ, oferite contra cost

Nr. ordine	Tipul serviciului	Costul, u.c.	
		pe suport de hârtie	la email/on-line
1.	Oferirea informației privind gestionarul dosarului de executare		
	- dacă solicitantul comunică date certe referitor la conținutul documentului executoriu/ identificatoarele dosarului de executare - dacă solicitantul nu comunică date certe referitor la conținutul documentului executoriu/ identificatoarele dosarului de executare	6 u.c. 8 u.c.	5 u.c. 7 u.c.
2.	Eliberarea confirmării privind punerea în executare pe teritoriul Republicii Moldova a documentului executoriu	10 u.c. /per document	
3.	Eliberarea extrasului din SIEGDE/confirmare referitor la lipsa procedurii de executare intentate (statut activ) (conform pct.3 al Recomandărilor metodologice privind serviciul de consemnare a sumelor în contul executorului judecătoresc)	15 u.c. /per document	
4.	Oferirea informației referitor la faptul dacă persoana fizică sau juridică este parte a unui dosar de executare		
	- după cod fiscal și nume, prenume, patronimic/denumire, data naștere/constituire - în lipsa unuia dintre aceste elemente	8 u.c. 12 u.c.	7 u.c. 10 u.c.
5.	Oferirea informației privind - datele de contact - competența teritorială - programul de lucru - perioada lipsei de la birou a executorului judecătoresc - compania de asigurări unde este asigurată activitatea profesională a executorului judecătoresc etc.	7 u.c./ informație	5 u.c./informație
6.	Oferirea informației referitor la înregistrarea /neînregistrarea actului de constatare - dacă solicitarea include datele complete de identificare a actului de constatare (data, număr,	15 u.c. /act/solicitare	12 u.c. /act/solicitare

	executorul judecătoresc ce l-a întocmit, obiectul și solicitantul constatării) - în lipsa unuia dintre elementele menționate	18 u.c. /act/solicitare	15 u.c. /act/solicitare
7.	Oferirea informațiilor analitice/ statistice - Existente deja - Create ad-hoc	10 u.c./poziția negociabil	
8.	Examinarea altor solicitări de oferire a informațiilor, de care dispune UNEJ	10 u.c.	8 u.c.
9.	Examinarea cererii de oferire a copiilor de pe materialele din dosarul disciplinar/dosarul administrativ de examinare a petiției/adresării etc.	Pentru prima dată – 2 u.c. + 2 lei/pagina Repetat –5 u.c. + 3 lei/pagina *se aplică pentru cazul când acestea au fost comunicate în condițiile Regulamentului de activitate a Colegiului disciplinar	
10.	Examinarea și expedierea către executorii judecătorești a notificărilor administratorilor autorizați		2 u.c. /debitor
11.	Verificarea biroului (activității) efectuat(ă) la solicitarea executorului judecătoresc	70 u.c. + cheltuielile aferente detașării	
12.	Instruiri, pentru alte persoane decât membrii UNEJ	30 u.c. - pentru durata până la 6 ore academice 55 u.c.– pentru durata de la 6 ore academice	
13.	Publicarea pe site-ul UNEJ a - anunțului privind organizarea licitației - anunțului privind amânarea licitației - anunțului privind organizarea licitației repetate - actului de preluare - informării despre depunerea cauțiunii - anunțului privind consemnarea - alte anunțuri		5 u.c. /publicare* 5 u.c. /publicare* 5 u.c. /publicare* 3 u.c. /publicare* 7 u.c. /publicare* 10 u.c. /publicare 7 u.c. /publicare
14.	Eliberarea duplicatului de pe actul/informația emisă de UNEJ	5 u.c./act	
15.	Atragerea angajatului UNEJ în calitate de specialist	15 u.c./ora*	

* Modul de achitare al acestora este cel aplicabil spezelor procedurii de executare, în condițiile Codului de executare și ale Hotărârii Guvernului 886 din 23.09.10

* Durata include și timpul de deplasare tur-retur la locul de muncă

16.	Oferirea unor soluții/opinii individualizate pe spețe/probleme de drept, referitoare la procedura de executare silită/activitatea executorului judecătoresc sau a unor opinii/avize/interpretări care țin de competența Comisiei de Etică	În funcție de complexitate, dar nu mai puțin de 50 u.c.
17.	Înregistrarea actelor de constatare/contractelor de consemnare la UNEJ	500 lei /act
18.	Examinarea cererilor de soluționare a conflictelor de competență/conexări	15 u.c. /act (se achită de către executorul judecătoresc care nu s-a conexasat la urmărire a bunurilor)
19.	Eliberarea avizului UNEJ de corespundere a biroului executorului judecătoresc cu cerințele stabilite și a programului de activitate	20 u.c./ aviz
20.	Eliberarea certificatului ce atestă efectuarea stagiului	15 u.c.

Mărimea unității convenționale este egală cu 1% din salariul minim pe economie stabilit de Guvern pentru anul în care serviciul este prestat.

Termenul general de realizare a acțiunilor menționate supra este de până la 30 de zile lucrătoare din momentul confirmării achitării serviciului, dacă actele normative nu prevăd altfel.

Pentru executarea serviciilor în termen de 15 zile lucrătoare din momentul confirmării achitării serviciului - la costurile indicate se aplică coeficientul de multiplicare 2,

Pentru executarea serviciilor în termen de 7 zile lucrătoare din momentul confirmării achitării serviciului – la costurile indicate se aplică coeficientul de multiplicare 3.

Pentru serviciile prevăzute la pct.11, 12, 13, 15, 17, 19 și 20 coeficienții de multiplicare pentru reducerea termenului de realizare a serviciului nu se aplică.

Serviciile menționate în prezenta anexă pot fi oferite și în bază de contract – abonament, în acest caz condițiile de prestare vor fi stabilite prin contract.